

ⓔ DLS/42



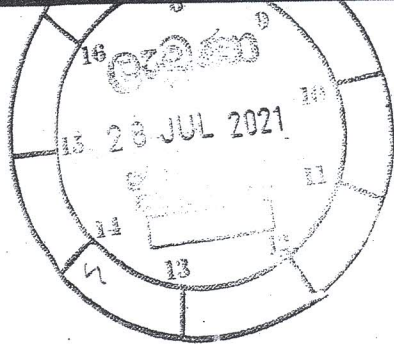
State owned institute under  
Ministry of Public Administration

# DLC

Distance Learning Centre Ltd.  
Connecting Minds

20<sup>th</sup> July 2021

ලේඛන අංක  
2021/07/30  
2/16  
30th July 2021



Dear Sir/Madam,

### UPCOMING ONLINE TRAINING PROGRAMS CONDUCTED BY DISTANCE LEARNING CENTRE

We are pleased to inform you that DLC is commencing following programs in the month of August. All the sessions will be delivered using online mode to offer the participants the flexibility of learning from their work place or home.

- 1) **Advanced Certificate in Public Procurement & Asset Management (2<sup>nd</sup> Intake)**  
*Starting on 25<sup>th</sup> of August 2021*
- 2) **Certificate course in Public Sector Disciplinary Procedure (3<sup>rd</sup> intake)**  
*Starting on 24<sup>th</sup> of August 2021*
- 2) **Improving Workplace Productivity using ICT – (2<sup>nd</sup> Intake)**  
*To be held on 30<sup>th</sup> August & 6<sup>th</sup>, 13<sup>th</sup> of September 2021*

We kindly seek your nominations for these programs and thank you in advance for your patronage which will help us to offer the most appropriate learning solutions to the nation continuously.

Please find the enclosed brochures for further information.

Thanking You.

Yours faithfully;

Vajira Abeynayake  
Assistant Sales Manager  
0112-595916 / 071-6588888



A Part of Global Development



# DLC

Distance Learning Centre Ltd.  
Connecting Minds

State Owned Institute Under Ministry of Public Services

## Distance Learning Centre

### OBJECTIVES

The objective of this advanced certificate course is to equip public sector officers with the latest knowledge & skills to cope with the challenges of regulating, executing and monitoring public procurement functions and management of assets.

### COURSE CONTENT

- \* Strategic Procurement Planning
- \* Preparation of Bidding Documents
- \* Bid opening process
- \* Practical aspect of Bid Evaluation
- \* Pre-Qualification of Contractors
- \* Contract Payments
- \* Contract Administration
- \* Selection and Evaluation of consultants
- \* Inventory Management and disposal of public Assets
- \* Maintenance of vehicles and equipment

### CONDUCTED BY

A Senior Procurement Consultant & Trainer in Public Procurement Mr. Anura Lokugamage who has over 25 years of experience in consulting & training on the public procurement.

### For More Information

071 6588888 / vajira@dicsrilanka.org



State Owned Institute Under  
Ministry of Public Services



Distance Learning Centre Ltd.  
Connecting Minds



A Part of GDEN

# Advanced CERTIFICATE IN PUBLIC PROCUREMENT AND ASSET MANAGEMENT

### TARGET AUDIENCE

Officers in government ministries, departments, local authorities, statutory bodies and provincial councils who are engaged in procurement & asset management.

### METHODOLOGY

Presentation, case studies discussion, group exercises. The course will be delivered online via zoom.

### EVALUATION METHOD

Study Report submission

### VENUE

Online via



**MEDIUM** - English / Sinhala

### INVESTMENT

LKR 30, 000 per participant

### DURATION

66 study hours:

### DATE OF COMMENCEMENT

25<sup>th</sup> August 2021

### TIME

Wednesday

9.30 am to 3.30 pm

# රාජ්‍ය සේවයේ විනය ක්‍රියා පටිපාටිය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව

## හැඳින්වීම

රාජ්‍ය සේවයේ බොහෝ ආයතන විසින් විනය නීති පරිදි පවත්වාගැනීම සඳහා රජයේ විනය කාර්ය පටිපාටි සංග්‍රහය පරිදි කටයුතු කළද බොහෝ මුද්‍රිතයන් සැබවින්ම කරන ලද වැරදි වංචා වලින් නිදහස් වන්නේ මූලික විමර්ශනය නිසිපරිදි නොපැවැත්වීම හා නීති පරිදි පැමිණිල්ල මෙහෙය නොවීම නිසාය. ඊට ප්‍රධාන හේතුව වී සඳහා ප්‍රවීණ අත්දැකීම් සහිත රාජ්‍ය නිලධාරීන් ගේ නියෝජිත වීමයි. එබැවින් එම දුර්වලතාවය මගහැරීම සඳහා රාජ්‍ය ආයතන තුළ මූලික විමර්ශන පැවැත්වීමට අපේක්ෂා කරන නිලධාරීන්ට හා පැමිණිල්ල මෙහෙයවන නිලධාරීන්ට හා වී සඳහා අත්දැකීම් කරන නිලධාරීන්ට නිසි අවබෝධය හා ප්‍රායෝගික දැනුම ලබාදීම සඳහා මෙම සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව සැලසුම් කර ඇත.

## වැඩසටහන් අන්තර්ගතය

- \* රජයේ විනය කාර්ය පටිපාටියේ අරමුණු
- \* ඔලතල ප්‍රභවය
- \* විෂමාවාරයන් ආයතන සංග්‍රහය ඇසුරින්
- \* මූලික විමර්ශනය පැවැත්වීම
- \* චෝදනා පත්‍ර කෙටුම්පත් කිරීම
- \* වැරදි උපලේඛන සහ දඩුවම් උපලේඛ
- \* විධිමත් විනය පරීක්ෂණය පැවැත්වීම
- \* පැමිණිල්ල මෙහෙයවන නිලධාරීන්ගේ ක්‍රමිකාව
- \* විනය නියෝගය
- \* අභියාචනා ක්‍රියාවලිය




## පුහුණු ක්‍රමවේදයන්

කන්ඩායම් සාකච්ඡා, හුමකා රංගන විධිමත් දර්ශන නැරඹීම, විධිමත් දර්ශන සඳහා රංගනයෙන් ආශ්‍රිතවීම

## සම්පත්ප්‍රයෝජනවය

රාජ්‍ය සේවාවේ දැනට හතරකට වඩා අත්දැකීම් ඇති විසේම වසර 30 කට වඩා මෙම විෂය පිළිබඳ දිවයිනේ ප්‍රථම පෙලේ දේශකයෙකු මෙන්ම විධිමත් විනය පරීක්ෂණය නිලධාරියකු වන විෂය විකුමරත්න මහතා ඇතුළු සම්පත්ප්‍රයෝජකයන් විසිනි.

## පාඨමාලාව පිළිබඳව විස්තර

ක්‍රමවේදය Zoom තාක්ෂණය භාවිතා කරගෙනවි  Zoom

### ආයෝජනය

රු. 30,000/=

### කාල සීමාව

දින 12කි (අඟහරුවාදා)  
වේලාව - පෙ.ව 9.00 සිට ප.ව 4.00  
ආරම්භය - 2021 අගෝස්තු 24

### මාධ්‍ය සිංහල

කන්ඩායම් ප්‍රධාන සහකාරියකුගේ මගින්



වැඩිදුර තොරතුරු සහ ලියාපදිංචිය සඳහා



විද්‍ය 0716588888

සාධන සම්බන්ධතාවය



vajira@dlesrilanka.org



State Service Institute Under  
Ministry of Public Administration



පස්වන පෙළපොළ පාර, පලමු මහල, කොළඹ 05. දුරකථන - 011-2558368  
28/10, මල්වත්තර මාවත, කොළඹ 05. දුරකථන - 011-2558368  
ෆැක්ස් - 011-2552474. විද්‍යා කේන්ද්‍රය - vajira@dlesrilanka.org



# DLC

Distance Learning Centre Ltd.  
Connecting Minds

State Owned Institute Under Ministry of Public Services  
**Distance Learning Centre**

## OBJECTIVES

This online training provides an understanding of the essential computer applications such as MS Word, MS Excel and Google apps which will help participants to carry out day to day office work effectively. Participants will also get to learn about remote work applications which are required to perform their duties in new normal.

## COURSE CONTENT

### \*Preparing Documents Microsoft Word

Page Setup Design & Formatting  
Working with Images Working with Tables  
Break Types, Bullets and Numbering  
Mail merge

### \*Calculations and Reporting Using Microsoft Excel

Formulas and Functions  
Sort & Filter / Pivot Tables  
Conditional Formatting  
Protection Techniques

### \*Use of Google applications for collaboration

Scheduling events with Google apps  
Document collaboration  
Collecting data using Google forms  
Sinhala voice typing

### \*Effective remote working using different tools

Remote Connection tools for working from home  
Audio video conferencing  
E-Mail for Office Communication  
Working with Attachments

# IMPROVING WORKPLACE PRODUCTIVITY USING ICT

## DESIGNED FOR

Anyone who needs to update their knowledge on basic computer applications.

## RESOURCE PERSON

A Senior ICT Lecturer with over 25 years of ICT training.

**MEDIUM** - English / Sinhala

## INVESTMENT

LKR 5, 000 per participant

## DURATION

12 study hours:

## DATES

30<sup>th</sup> August & 6<sup>th</sup>, 13<sup>th</sup> September 2021

## TIME

Wednesday

9.00 am to 1.00 pm

Online Session will be  
conducted via



For More Information

071 6588888 / [vajira@dclsrilanka.org](mailto:vajira@dclsrilanka.org)



State Owned Institute Under  
Ministry of Public Services



# DLC

Distance Learning Centre Ltd.  
Connecting Minds



GLOBAL  
DEVELOPMENT  
LEARNING  
NETWORK

A Part of GDLN

Distance Learning Centre Ltd. 4th Floor, SLIDA Building, 28/10, Malalasekara Mawatha,  
Colombo 07, Sri Lanka. Tel: +94-11-2554966 Fax: +94-11-2552474, Website: [www.dclsrilanka.org](http://www.dclsrilanka.org)